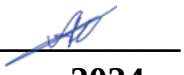
ИП Ивашев Андрей Юрьевич

УТВЕРЖДАЮ
Индивидуальный предприниматель
Ивашев А.Ю.



«22» июля 2024 г.

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ

г. Санкт-Петербург, 2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, с целью регулирования отношений между всеми участниками образовательного процесса ИП Ивашева А.Ю. (далее - ИП), воспитания сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, повышению эффективности и улучшению качества учебного процесса, рационального использования учебного времени, полной реализации главных образовательных задач.

1.2. Правила являются локальным актом ИП, его действие распространяется на всех обучающихся.

1.3. Соблюдение Правил внутреннего распорядка для обучающихся основывается на сознательном, добросовестном выполнении обучающимися своих учебных обязанностей и правил поведения, на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся и преподавателей.

2. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1. Обучающимся является лицо, зачисленное приказом ИП для обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

2.2. Обучающиеся имеют право:

получать знания и навыки, предусмотренные образовательными программами;

посещать все виды учебных занятий;

своевременно получать учебные программы изучаемых дисциплин, необходимые учебно-методические материалы;

своевременно получать информацию о расписании учебных занятий, о графике прохождения промежуточной и итоговой аттестации, а также другую необходимую информацию по организации и планированию учебного процесса;

своевременно получать информацию о требованиях к прохождению форм текущего, промежуточного и итогового контроля знаний, критериях оценивания, а также полную и достоверную информацию об оценке своих знаний. Обучающийся, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации, по результатам которой решается вопрос о выдаче ему документа об обучении (сертификата);

обжаловать приказы и распоряжения ИП в установленном законодательством РФ порядке.

Обучающиеся также имеют право на:

уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, получение полной и достоверной информации об обучении;

получение знаний, приобретение навыков, умений и компетенций, обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами;

перевод на обучение по другой образовательной программе, на другую форму обучения;

обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ИП;

иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ИП.

Обучающиеся вправе осуществлять другие права в соответствии с законодательством РФ и локальными актами ИП.

2.3. Обучающиеся обязаны:

выполнять требования законодательства Российской Федерации, настоящие Правила, иные локальные акты ИП, выполнять законные требования администрации, педагогических и иных работников ИП;

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, предусмотренные образовательной программой;

не нарушать академические нормы при выполнении устных и письменных учебных работ, в частности не допускать списывания, представления работы, выполненной другим лицом, плагиата, подлога при выполнении письменных учебных работ, фабрикации данных и результатов письменной учебной работы, нарушения интеллектуальных (авторских, смежных, патентных и т.п.) прав, а также не использовать при прохождения контроля знаний, включая промежуточную и итоговую аттестацию автоматические и иные средства для получения информации из любых источников и от других лиц;

соблюдать учебную дисциплину, а также соблюдать правила культурного и вежливого поведения;

своевременно в письменной форме ставить в известность сотрудников ИП о необходимости отсутствия на учебных занятиях, в том числе по уважительной причине;

принимать участие в процедурах регулярной оценки качества реализации образовательных программ в порядке и сроки, утвержденные локальными нормативными актами ИП;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ИП;

решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора;

нести иные обязанности в соответствии с законодательством РФ, локальными актами, регулирующими положение обучающегося в ИП.

3. УЧЕБНЫЙ РАСПОРЯДОК

3.1. Учебные занятия проводятся по расписанию, в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке. Расписание занятий утверждается ИП и публикуется на сайте.

3.2. Время начала и окончания учебных занятий устанавливается ИП в пределах от 9:00 до 21:00. Продолжительность академического часа для теоретических занятий и практических занятий определяется в 45 минут.

3.3. Занятия проводятся индивидуально или в учебных группах.

3.4. Педагогический работник следит за состоянием учебной дисциплины в группе на аудиторных занятиях, а также ведёт учёт посещаемости обучающихся.

3.5. Об изменениях, вносимых в расписание (теоретических и практических занятий), обучающиеся предупреждаются заблаговременно.

4. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ

4.1. Запрещается:

- допускать действия и (или) высказывания, содержащие мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной ненависти или вражды, либо мотивы ненависти или вражды в отношении какой-либо социальной группы, в том числе действий и (или) высказываний дискриминационного характера по признакам пола, расы, цвета кожи, национальности, языка, происхождения, имущественного, семейного, социального и должностного положения, возраста, места жительства, отношения к религии, политических убеждений, принадлежности или непринадлежности к общественным объединениям;
- нарушать общественный порядок, в том числе использовать ненормативную лексику в высказываниях, произносимых во время учебных занятий, а также размещенных на ресурсах в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе в сети Интернет, содержащих обозначения и средства индивидуализации ИП;
- нарушение прав ИП в области интеллектуальной собственности, в т.ч. нарушение авторских и иных прав на результаты интеллектуальной деятельности, осуществление любым способом копирования (в том числе путем записи с экрана, с использованием специальных сервисов и т.д.) и/или распространения методических материалов, видеозаписей занятий и иных объектов интеллектуальных прав.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

5.1. За нарушение настоящих правил, иных локальных нормативных актов ИП к Обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление;

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

5.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания ИП учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение Обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние и другие обстоятельства, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.3. До применения дисциплинарного взыскания от Обучающегося должно быть затребовано письменное объяснение на имя ИП. При отказе от дачи объяснений составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение Обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.4. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка, не считая времени болезни Обучающегося или других случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.5. Применение к Обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом ИП (далее — Приказ). Приказ доводится до Обучающегося в течение трех учебных дней со дня его издания путем направления по каналам коммуникации, предусмотренным Договором, в адрес Обучающегося в виде оригинала на бумажном носителе, а также в виде скан-копии. Обучающийся подтверждает факт ознакомления с Приказом путем проставления на нем своей подписи и инициалов, и направляют его в адрес ИП по каналам коммуникации, предусмотренным Договором, в виде скан-копии, или фотокопии документа, а после получения оригинала на бумажном носителе — в виде оригинала. Отказ Обучающегося ознакомиться с Приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

5.6. Обучающийся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

5.7. Порядок отчисления и восстановления Обучающегося регламентируется отдельными локальными нормативными актами.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Правила вступают в силу с даты их утверждения ИП Ивашевым А.Ю.
6.2. Правила утрачивают силу в случае принятия новых Правил.
6.3. Изменения и дополнения вносятся в Правила приказом ИП Ивашева А.Ю.
6.4. Обучающийся может ознакомиться с настоящими Правилами на сайте ИП Ивашева А.Ю. до момента получения платных образовательных услуг.